«Утверждаю»
Директор КГП на ПХВ
«Городской перинатальный центр»
УОЗ г. Алматы
_____ Аймагамбетова А.С.
«10» апрель 2026 г.

Аналитическая справка
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности в КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы

г. Алматы **«10» апрель 2026 г.**

Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Городской перинатальный центр» Управления общественного здравоохранения города Алматы является юридическим лицом в организационно - правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, созданной для осуществления деятельности в области здравоохранения.

Миссия городского перинатального центра города Алматы: - оказания перинатальной помощи, предоставление доступной и своевременной специализированной медицинской помощи беременным женщинам, роженицам, родильницам и их новорожденным. Преимущественно с наиболее тяжёлой патологией (с факторами риска материнской и перинатальной заболеваемости и смертности), а также новорожденным с патологией периода новорожденности и гинекологическим больным в системе обязательного социального медицинского страхования и в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, в том числе оказывает хирургическую офтальмологическую помощь новорожденным детям.

Место нахождения и адрес юридического лица: Республика Казахстан, город Алматы, Ауэзовский район, ул. Жубанова 11, индекс 050062.
Корпоративная электронная почта: perinatal.almaty@mail.ru Номер телефонов +7 (727) 230-17-67 +7(727)983-29-14

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015года «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции от 30.12.2022года №488, рабочей группой в составе:

Руководитель группы: Сарсенбаева Гаухар Саркытовна - Заместитель директора по контролю качества медицинской помощи

Члены группы:
- главный бухгалтер Джолдыбаева Гульнар Уалхановна
- председатель профсоюзного комитета Рысбекова Айгуль Ельнуровна
- юрист Ибраева Акмарал Кажигалиевна
- комплаенс-офицер Кисаменов Актанберды Болатович

- Секретарь - руководитель отдела управления человеческими ресурсами Байжанова Индира Бейсеновна, **проведен внутренний анализ коррупционных рисков** по следующим направлениям:

- выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах и правовых актах, затрагивающих деятельность ГПЦ;

- выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности ГПЦ, на предмет выявления и минимизации (устранению) причин и условий, способствующих возникновению коррупции за отчетный период.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупционных рисков в КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г. Алматы. Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных рисков и устранение их последствий в деятельности КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г. Алматы.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

1. правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
2. статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
3. данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
4. результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
5. результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
6. результаты антикоррупционного мониторинга;
7. публикация в средствах массовой информации;
8. обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
9. сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
10. решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
11. результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
12. результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
13. иные сведения, представление которых не запрошено законодательством Республики Казахстан.

1. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1.Реализация основных функций

Деятельность КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г. Алматы регулируется следующими правовыми актами:

Кодекс Республики Казахстан от 07.07.2020г №360-VI ЗРК «О здоровье народа и системе здравоохранения»;

Бюджетный кодекс Республики Казахстан от 04.12.2008г №95-IV;

Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23.11.2015г №414-V;

Закон Республики Казахстан от 23.07.1999г №451-I «О средствах массовой информации»;

Закон Республики Казахстан «О государственных закупках» от 04.12.2015г №434-V;

Постановление Правительства Республики Казахстан от 31.12.2015года №1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий»;

Постановление Правительства Республики Казахстан от 07.06.2023года №110 «Об утверждении Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждений уголовно-исполнительно (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств или в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг»;

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 11.12.2015года №648 «Об утверждении

Правил осуществления государственных закупок»;

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30.12.2014года №195 «Об утверждении Правил разработки и утверждения (пере утверждения) бюджетных программ (подпрограмм) и требований к их содержанию»;

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 24.11.2014года №511 «Об утверждении

Правил составления и представления бюджетной заявки»;

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11.12.2020года №КР ДСМ-247/2020 «Об утверждении правил регулирования, формирования предельных цен и наценки на лекарственные средства, а также медицинские изделия в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи или в системе обязательного социального медицинского страхования»;

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 08.12.2020года №КР ДСМ-242/2020 «Об утверждении правил закупа услуг у субъектов здравоохранения по оказанию медицинской помощи в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи или в системе обязательного социального медицинского страхования»;

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 22.10.2020года №КР ДСМ-148/2020 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к медицинской и фармацевтической деятельности»;

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 24.03.2022года №27218 «Об утверждении Стандарта организации оказания медицинской помощи в стационарных условиях в Республике Казахстан»;

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 20.12.2020года №КРДСМ-291/2020 «Об утверждении правил оплаты услуг субъектов здравоохранения в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи или в системе обязательного социального медицинского страхования»;

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 07.06.2023года №106 «Об утверждении Стандарта оказания медицинской помощи в стационар замещающих условиях в Республике Казахстан»;

Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 26.11.2009года №785 «Об утверждении Правил взаимодействия организаций здравоохранения;

Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30.10.2020года № КР ДСМ-170/2020 «Об утверждении тарифов на медицинские услуги, предоставляемые в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и в системе обязательного социального медицинского страхования»;

- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 18.11.2020года № КР ДСМ-198/2020 «Об утверждении правил проведения экспертизы временной нетрудоспособности, а также выдачи листа или справки о временной нетрудоспособности»;

Внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г. Алматы проведен на основании приказа директора КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г. Алматы от «19» марта 2026 года № 122 в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 18.11.2015года №410-V «О противодействии коррупции». Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными Председателем Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции от 07.04.2021г. «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков».

В ходе проведения ВАКР были изучены нормативные правовые акты, внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность Перинатального центра и его структурных подразделений.

Коррупционных рисков в нормативных правовых актах и внутренних документах, затрагивающих деятельность Центра **не выявлено**.

Фактов непринятия мер дисциплинарного характера к лицам, совершившим или допустившим нарушения законодательства, нарушения или ограничения прав физических или юридических лиц – **не установлено.**

Предоставление ежегодного оплачиваемого трудового отпуска служащим Центра осуществляется в соответствии с утвержденным графиком отпусков.

2.Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее- ВНД)

2.1. Деятельность КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы регулируется следующими внутренними актами:

Устав КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы;

Антикоррупционный стандарт КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы;

Положение об организации системы оплаты труда и премирования КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы;

Приказы руководителя КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы;

Положение об отделениях КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы;

Должностные инструкции работников КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы;

Структура КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы;

Номенклатура дел КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы;

Квалификационные требования врачей, СМП КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы открыты аккаунты в социальных сетях Facebook и Instagram. В целях популяризации антикоррупционной культуры в общественном сознании и культуре населения КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы в социальной сети размещены публикации по анонсированию проведения внутреннего анализа коррупционных рисков http://almaty-perinatal.kz/.

В Instagram статистика выдается на 90 дней, общий охват просмотров в период с 21 марта по 19 апреля составляет- 1,859,581. общее количество публикации-9,3 %, общее количество подписчиков-15,716. Целевая аудитория 90% женщин. Facebook 1244 подписчиков, 215 поставили лайк, 7 коментариев, 113 просмотров, 18 репостов.

В здании КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы размещены информационные буклеты о рисках антикоррупционного правонарушения в общедоступных местах. В здании установлен ящик для заявлений, жалоб и обращений граждан.

За анализируемый период коррупционных рисков **не выявлено**.

3. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

Факты привлечения работников к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения за анализируемый период – **отсутствуют.**

Фактов совершения работниками Центра коррупционных правонарушений уголовного и административного характера за анализируемый период – **не имеется.**

В личных делах всех работников ГПЦ имеются справки/сведения об отсутствии судимости, полученные с базы «Информационный сервис» Комитета правовой статистики и специальных учётов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан. Согласно базе данных АИС «Специальные учёты» работники Подведомственных предприятии не имеют судимости либо непогашенные судимости за уголовные преступления, а также не имеется сведений о привлечении к ответственности за совершение коррупционных правонарушений за 2025г./2026 г.

Фактов поощрения работников при наличии не снятых дисциплинарных взысканий за анализируемый период – **не установлено.**

Жалоб по кадровым вопросам, а также на принятие кадровых решений за анализируемый период – **не имеется.**

Фактов аффилированности при занятии вакантных должностей, находящихся в непосредственной подчинённости должности, занимаемой близкими родственниками – **не имеется.**

В ГПЦ организована и проводится профилактическая работа в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», направленная на профилактику коррупционной деятельности, а также повышение эффективности применения антикоррупционного законодательства в деятельности. На постоянной основе, проводятся разъяснительные и обучающие мероприятия для сотрудников по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.

3.1. Оказание государственных услуг.

Ранее государственные услуги осуществлялись на бумажном носителе, что увеличивала риск коррупционных правонарушений. В частности беременным женщинам и прочим, усыновивших новорожденного ребенка получали лист о временной нетрудоспособности по беременности, а также свидетельство о рождении ребенка, который в настоящее время можно получить онлайн с помощью сервиса для выдачи свидетельства о рождении ребенка пользователями платформы Kaspi.kz. и ЦОН.

Существует условно коррупционный риск, в сфере оказания платных услуг указанный в прейскуранте цен на платные услуги, оказываемый Центром. В частности, медперсонал может оказывать услуги в обход кассы центра. На постоянной основе проводится анонимный опрос пациентов на предмет «вымогательства» денежных средств под видом оказания услуг. Случаев получения медперсоналом денежных средств и намеков на денежное вознаграждение за услугу **не установлено**.

4. Выявление коррупционных рисков, связанных с управлением персонала

4.1 Кадровая политика

Изучена следующая информация по штатной численности Центра за анализируемый период: Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Структура Центра - 16 отделов.

Штатная численность составляет – 686,5 единиц, платное отделение 41,25;

Фактическая численность составляет – 487 единиц, в декрете 67, совместители 48 человека;

Вакансия – 8 единицы, врач эпидемиолог, нач. штаба ГЗ и ЧС, врач УЗИ;

Сменяемость кадров за анализируемый период:

Принятые - 41 сотрудника.

Уволенные по отрицательным мотивам – отсутствуют.

Уволенные по собственному желанию – 57 сотрудников, причина их увольнение по инициативе работника;

За проверяемый период сотрудников, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений не имеется. Премирование и установления надбавок к должностным окладам сотрудников КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г. Алматы осуществляется за счет средств государственного бюджета, Постановлением правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий», а также Положения об организации системы оплаты труда и премирования КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы, нарушений правил премирования не имеется. Приказы по основной деятельности регистрируются в ЕСЭДО, что исключает прямые риски совершения служебного подлога и иных коррупционных деяний.

В ходе проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы, по проверкам внутренней документации были выявлены следующие замечания:

- в некоторых приказах по кадровым вопросам отсутствует согласование с заинтересованными лицами;
- некоторые работники не ознакомлены с приказами по предоставлению ежегодного трудового отпуска и отзыва из отпуска;

В ходе проведения ВАКР руководителем отделения управления человеческими ресурсами были устранены вышеуказанные замечания.

Дисциплинарная практика

За анализируемый период к дисциплинарной ответственности сотрудники не привлекались.

В соответствии с Правилами формирования дисциплинарной комиссии и порядка наложения дисциплинарных взысканий на работников Центра предусмотрены дисциплинарные взыскания в виде: замечания, выговора, строгого выговора, расторжение трудового договора по инициативе работодателя. При наличии снятие дисциплинарных взысканий проводиться на основании служебных записок руководителей структурных подразделений. На основании п.4 ст.66 Трудового Кодекса Республики Казахстан срок действия дисциплинарного взыскания не может превышать шесть месяцев со дня его применения. Этический кодекс сотрудниками не нарушался. Трудовую дисциплину не нарушали. В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

Конфликт интересов

Сведений о наличии конфликта интересов не установлено. Принятие и совместной работы родственников, свойственников в непосредственно подчинении не установлено.

5. Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

Финансово-хозяйственная деятельности ведется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности», Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 22.08.2011года №423 «Об утверждении Правил проведения инвентаризации в государственных учреждениях». В Городском перинатальном центре имеются назначенные материально-ответственные лица. Отчетность ведется в электронном формате информационной системе «1С-Бухгалтерия», что свидетельствует о прозрачности ведения бухгалтерского учета. Ежегодно проводятся внутренние плановые и внеплановые инвентаризации. Также проводится внутренний и

внешний финансовый аудит, в связи, с чем в данном разделе коррупционные риски не усматриваются.

Ежегодный годовой финансовый отчет (ГФО) запланирован на май-июнь месяцы текущего года.

6. Анализ рассмотрения обращений физических и юридических лиц

Процессы создания, регистрации, приема и отправки внешней и внутренней корреспонденции объекта осуществляются посредством Единой системы электронного документооборота (ЕСЭДО) Прием, регистрация и отправка обращений физических и юридических лиц осуществляется посредством информационной системы Е-өтініш (eotinish.gov.kz). За проверяемый период в КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ г.Алматы зарегистрировано: за анализируемый период общее количество обращений-2, из них жалоб - 0, заявлений- 8, предложений-5, прочие-12.

Общая тематика обращений: коммерческие предложение, запросы о правомерности по выдачи листов по нетрудоспособности, запрос от частных судебных исполнителей, жалоба по вопросу возврата обеспечения исполнения договора государственных закупках. По итогам проведенного внутреннего анализа, условия и причины, способствующие совершению коррупционных рисков, не выявлены.

За 2026 год на основании вышеизложенного по качеству оказания медицинской помощи в КГП на ПХВ «Городской перинатальный центр» УОЗ города Алматы обоснованных жалоб не зарегистрировано, так как лечение, интенсивная терапия и медицинская помощь пациентам оказываются в полном объеме, своевременно, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере здравоохранения, в том числе действующими Клиническими протоколами диагностики и лечения МЗ РК, отклонений от клинико-диагностических процедур не было.

Удовлетворенность пациентов качеством медицинской помощи 95%.

Фактически обоснованных обращений и жалоб не было. Таким образом, по ГПЦ достигнут индикатор по удовлетворенности населения качеством медицинских услуг с ростом на 5,0 % от запланированного показателя данного индикатора.

Были созданы все условия для эффективного оказания медицинских услуг, которые обеспечили качественное медицинское обслуживание на научных доказательствах. Оказание медицинской помощи пациентам основаны на принципах быть семейно-ориентированными, конфиденциальными, с уважением культуры, верования и эмоций женщины и её семьи.

Сотрудниками Городского перинатального центра были соблюдены все этические, профессиональные нормы, направленные на повышении качества и безопасности медицинских услуг, применения эффективных перинатальных технологий, высокотехнологичного оборудования и современных методов диагностики и лечения в соответствии с требованиями международных профессиональных и этических стандартов с максимально комфортными условиями пребывания пациентов.

Материалов направленных в правоохранительные и другие органы, заведенных уголовных дел на врачей нет. Осужденных нет.

Принятые меры по решению выявленных проблем:

Для улучшения и своевременности оказания медицинских услуг на постоянной основе проводятся обучающие семинары совместно с базирующимися клиническими кафедрами, в соответствии с календарным планом медицинских ВУЗов, с экспертами отрабатываются СОПы и алгоритмы согласно стандартам аккредитации. Проводится мониторинг оказания медицинской помощи на соответствие действующим КПДЛ.

Проводится работа совместно с психологом на выполнение требований Этического кодекса. Проводится работа по совершенствованию службы СППВК, работа с населением через официальные аккаунты ГПЦ в социальных сетях.

7. Проведение процедур государственных закупок.

В соответствии с поручением АДГиС по городу Алматы в Коммунальном государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Городской перинатальный центр» Управления общественного здравоохранения города Алматы проведено мероприятие «Мониторинг состояния государственных закупок».

Целью проведения мониторинга являлась комплексная оценка организации закупочной деятельности предприятия, включая анализ применяемых способов закупок, объемов заключенных договоров, а также соответствия проводимых процедур требованиям действующего законодательства Республики Казахстан. Особое внимание уделялось вопросам прозрачности, обоснованности принимаемых решений.

По результатам мониторинга установлено, что за отчетный период предприятием проведено 133 процедуры государственных закупок, по итогам которых заключены договоры на общую сумму 440 781 746,56 тенге. Указанные показатели свидетельствуют о стабильной и планомерной работе в части обеспечения деятельности предприятия необходимыми товарами, работами и услугами.

Анализ структуры закупок показывает, что предприятием преимущественно используются конкурентные способы. Так, способом конкурса заключено 8 договоров на сумму 199 293 119,21 тенге, а с учетом дополнительного соглашения по организации питания — на сумму 240 527 494,21 тенге. Способом запроса ценовых предложений заключено 45 договоров на сумму 73 775 727,66 тенге. Электронный магазин также активно применяется — заключено 35 договоров на сумму 58 581 755,20 тенге. Закупки из одного источника по несостоявшимся процедурам составили 24 договора на сумму 42 942 202,44 тенге. Путем прямого заключения договоров оформлено 20 закупок на сумму 24 954 567,05 тенге, при этом в основной части данные закупки осуществлены в рамках предусмотренных законодательством оснований, в том числе по закупкам малого объема.

В ходе мониторинга также рассмотрены отдельные случаи корректировки закупочных процедур. В частности, по результатам камерального контроля были даны рекомендации по приведению отдельных процедур в соответствие с требованиями законодательства, в том числе в части корректного применения способа закупки и формирования конкурсной документации. Указанные замечания носили точечный характер и были своевременно отработаны.

Отдельно следует отметить, что в отчетном периоде имели место отдельные случаи отмены и корректировки процедур государственных закупок по результатам камерального контроля и рассмотрения жалоб.

Так, по одной из закупок камеральным контролем была указана необходимость дополнительного обоснования применения способа закупки из одного источника, в связи с чем процедура была приведена в соответствие с требованиями законодательства.

По результатам камерального контроля открытого конкурса на выполнение работ по подготовке помещения для установки медицинской техники даны рекомендации по корректировке квалификационных требований, которые были своевременно учтены и устранены.

Кроме того, по итогам рассмотрения жалобы по закупке способом открытого конкурса «Услуги по аренде автомобилей» Номер жалобы 275289 Содержание жалобы - не обоснованное отклонение «В соответствии с пунктом 78 Правил осуществления государственных закупок: *«В случае, если конкурсная документация содержит требование по наличию трудовых ресурсов, то наличие трудовых ресурсов подтверждается электронной копией документа о квалификации работника, а также посредством электронной цифровой подписью работника».* А так же, подтверждающие наличие инженера по технике безопасности и охране труда, а именно: копия документа, подтверждающего профильное (специальное) образование инженера по технике безопасности и охране труда есть в конкусрной документции», принято решение об

удовлетворении жалобы и пересмотре итогов закупки с приведением процедуры в соответствие с установленными требованиями.

Вместе с тем, указанные случаи носят единичный и рабочий характер и свидетельствуют не столько о системных недостатках, сколько о необходимости дальнейшего повышения качества подготовки закупочной документации, усиления внутреннего контроля на этапе планирования и формирования требований, а также более тщательной проработки обоснований применяемых способов закупок. В данном направлении предприятием уже приняты соответствующие меры, направленные на недопущение аналогичных замечаний в последующей деятельности.

Следует также отметить, что за отчетный период судебные иски о признании поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок предприятием не инициировались. Вместе с тем, отделом государственных закупок на постоянной основе проводится претензионная работа с поставщиками в целях обеспечения надлежащего исполнения договорных обязательств и урегулирования возникающих вопросов в досудебном порядке.

Таким образом, результаты мониторинга свидетельствуют о том, что закупочная деятельность предприятия осуществляется в рамках действующего законодательства, с соблюдением установленных процедур. Возникающие в процессе работы замечания носят рабочий характер, своевременно устраняются и используются для дальнейшего совершенствования закупочной деятельности.

Работа в данном направлении продолжается на системной основе с целью повышения эффективности, прозрачности и качества осуществления государственных закупок. Все данные мониторинга подтверждены ВЕБ порталом гос закупок.

Проведен анализ рисков и предупреждение нарушений на стадии претензионной работы. Предоставлялись рекомендации по минимизации правовых и финансовых рисков, связанных с ненадлежащим исполнением поставщиками обязательств. Совместно с правовым отделом Центра принимается участие в подготовке и сопровождение исковых заявлений. Также участие в подготовке правовой позиции и материалов для подачи иска против недобросовестных предпринимателей бизнес структур. Совместно с правовым отделом осуществлял анализ документов, подтверждающих нарушения сроков и объёмов работ. Обеспечивается внутренний контроль обоснованности требований о взыскании неустойки.

Во взаимодействие с юридической службой и руководством Центра обеспечивается коммуникация между структурными подразделениями.

Комплаенс-офицер Кисаменов А.Б.

8-702-519-9140

«Бекітемін»

«Алматы қ. ДСБ «Қалалық перинаталдық орталық» ШЖҚ-дағы КМК директоры
Аймағамбетова А.С.
«___» сәуір 2026 ж.

Алматы қ. Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасының «Қалалық перинаталдық орталығы» ШЖҚ-дағы МКК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу нәтижелері бойынша

Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасының «Қалалық перинаталдық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны денсаулық сақтау саласындағы қызметті жүзеге асыру үшін құрылған, шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорын ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

Алматы қалалық перинаталдық орталығының миссиясы: жүкті әйелдерге, босанатын және босанған әйелдерге, сондай-ақ олардың жаңа туған нәрестелеріне перинаталдық көмек көрсету, қолжетімді және уақтылы мамандандырылған медициналық көмек ұсыну. Негізінен ана мен перинаталдық аурушаңдық пен өлім-жітім қаупі факторлары бар ең ауыр патологиялары бар әйелдерге, сондай-ақ нәрестелік кезеңдегі патологиясы бар жаңа туған нәрестелерге және гинекологиялық науқастарға міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде және тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде, соның ішінде жаңа туған нәрестелерге хирургиялық офтальмологиялық көмек көрсетеді.

Заңды тұлғаның орналасқан жері мен мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Әуезов ауданы, Жұбанов көшесі 11, индекс 050062. **Корпоративтік электрондық пошта:** perinatal.almaty@mail.ru. **Телефон нөмірлері:** +7 (727) 230-17-67, +7 (727) 983-29-14.

2015 жылғы 18 қарашадағы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің 2022 жылғы 30 желтоқсандағы №488 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға сәйкес, мынадай құрамдағы жұмыс тобы:

- **Топ жетекшісі:** Сәрсенбаева Гаухар Сарқытқызы – Директордың медициналық көмек сапасын бақылау жөніндегі орынбасары
- **Топ мүшелері:**
  - Жолдыбаева Гүлнар Уалханқызы – бас бухгалтер
  - Рысбекова Айгүл Елнұрқызы – кәсіподақ комитетінің төрайымы
  - Ибраева Ақмарал Қажығалиқызы – заңгер
  - Қисаменов Ақтанберді Болатұлы – комплаенс-офицер
  - Байжанова Индира Бейсенқызы – хатшы, адам ресурстарын басқару бөлімінің басшысы

келесі бағыттар бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді:

- ҚПО (Қалалық перинаталдық орталығы) қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілер мен құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
- есепті кезеңде сыбайлас жемқорлықтың туындауына ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және азайту (жою) мақсатында ҚПО-ның ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

1. Талдау жүргізудің мақсаттары мен міндеттері

Талдаудың мақсаты Алматы қ. ҚСБ «Қалалық перинаталдық орталығы» ШЖҚ-дағы МКК-да сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне қарсы іс-қимыл жасау және оларды жою болып табылады. Талдаудың міндеті сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жасауға ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау және олардың салдарын жою болып табылады.

2. Талдау барысында пайдаланылған ақпарат көздері

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларының 15-тармағына сәйкес талдау жүргізу үшін ақпарат көздері мыналар болып табылады:

1. Талдау объектісінің қызметін реттейтін құқықтық актілер мен ішкі құжаттар;
2. Талдау объектісінің қызметі туралы статистикалық есептілік;
3. Мемлекеттік және құқық қорғау органдарының ақпараттық жүйелерінен Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен алынған талдау объектісінің қызметі туралы деректер;
4. Талдау объектісіне қатысты мемлекеттік органдар бұрын жүргізген тексерулердің нәтижелері;
5. Ішкі бақылау қызметтерінің бақылау іс-шараларының нәтижелері;
6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері;
7. Бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар;
8. Талдау объектісіне қатысты жеке және заңды тұлғалардың өтініштері;
9. Талдау объектісінің лауазымды тұлғаларын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін жауапкершілікке тарту туралы мәліметтер;
10. Талдау объектісі қызметкерлеріне қатысты сот органдарының шешімдері;
11. Бұрын жүргізілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері;
12. Талдау объектісінің қызметшілері мен қызметкерлеріне сауалнама жүргізу нәтижелері;
13. Ұсынылуына Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де мәліметтер.

1. Нормативтік құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

1.1. Негізгі функцияларды іске асыру Алматы қ. ҚСБ «Қалалық перинаталдық орталығы» ШЖҚ-дағы МКК қызметі келесі құқықтық актілермен реттеледі:

- «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 7 шілдедегі №360-VI ҚРЗ Кодексі;
- Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы №95-IV Бюджет кодексі;
- Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы №414-V Еңбек кодексі;
- «Бұқаралық ақпарат құралдары туралы» Қазақстан Республикасының 1999 жылғы 23 шілдедегі №451-I Заңы;

- «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 4 желтоқсандағы №434-V Заңы.

- Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы №1193 «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» қаулысы;
- Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 7 маусымдағы №110 «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде дәрілік заттарды, медициналық бұйымдарды және мамандандырылған емдік өнімдерді, фармацевтикалық көрсетілетін қызметтерді сатып алуды ұйымдастыру мен өткізу қағидаларын бекіту туралы» қаулысы;
- Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы №648 «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2014 жылғы 30 желтоқсандағы №195 «Бюджеттік бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды) әзірлеу және бекіту (қайта бекіту) қағидаларын және олардың мазмұнына қойылатын талаптарды бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 24 қарашадағы №511 «Бюджеттік өтінімді жасау және ұсыну қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 11 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-247/2020 «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде дәрілік заттарға, сондай-ақ медициналық бұйымдарға шекті бағаларды және үстеме бағаларды реттеу, қалыптастыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 8 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-242/2020 «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде медициналық көмек көрсету бойынша денсаулық сақтау субъектілерінен көрсетілетін қызметтерді сатып алу қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 22 қазандағы № ҚР ДСМ-148/2020 «Медициналық және фармацевтикалық қызметке қойылатын біліктілік талаптарын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2022 жылғы 24 наурыздағы №27218 «Қазақстан Республикасында стационарлық жағдайда медициналық көмек көрсетуді ұйымдастыру стандартын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-291/2020 «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде денсаулық сақтау субъектілерінің көрсетілетін қызметтеріне ақы төлеу қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2023 жылғы 7 маусымдағы №106 «Қазақстан Республикасында стационарды алмастыратын жағдайларда медициналық көмек көрсету стандартын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м.а. 2009 жылғы 26 қарашадағы №785 «Денсаулық сақтау ұйымдарының өзара іс-қимыл жасау қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті танымал ету мақсатында Facebook және Instagram әлеуметтік желілерінде Орталықтың аккаунттары ашылды. Ішкі талдау жүргізілетіні туралы анонстар http://almaty-perinatal.kz/ желісінде орналастырылды.

Instagram-да статистика 90 күнге беріледі, 21 наурыздан 19 сәуірге дейінгі кезеңде жалпы қаралым саны – 1 859 581, жарияланымдардың жалпы саны – 9,3%, жазылушылардың жалпы саны – 15 716. Мақсатты аудитория – 90% әйелдер. Facebook-те 1244 жазылушы, 215 лайк, 7 пікір, 113 қаралым, 18 репост.

Орталық ғимаратында қолжетімді жерлерде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық тәуекелдері туралы ақпараттық буклеттер орналастырылған. Сондай-ақ, өтініштер, шағымдар мен ұсыныстарға арналған жәшік орнатылған.

Талданатын кезеңде **сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.**

3. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері Талданатын кезеңде қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары үшін тәртіптік жауапкершілікке тарту фактілері — **жоқ.** Талданатын кезеңде Орталық қызметкерлерінің қылмыстық және әкімшілік сипаттағы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын жасау фактілері — **болған жоқ.** ҚПО-ның барлық қызметкерлерінің жеке істерінде Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы жанындағы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің «Ақпараттық сервис» базасынан алынған соттылығының жоқтығы туралы анықтамалар/мәліметтер бар. «Арнайы есепке алу» АЖ дерекқорына сәйкес, Ведомстволық бағынысты кәсіпорын қызметкерлерінің соттылығы немесе қылмыстық құқық бұзушылықтары үшін өтелмеген соттылығы жоқ, сондай-ақ 2025 ж. / 2026 ж. сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін жауапкершілікке тартылғаны туралы мәліметтер **жоқ.** Талданатын кезеңде алынбаған тәртіптік жазалары бар қызметкерлерді көтермелеу фактілері — **анықталған жоқ.** Талданатын кезеңде кадр мәселелері бойынша, сондай-ақ қабылданған кадрлық шешімдер бойынша шағымдар — **жоқ.** Бос лауазымдарға орналасу кезінде жақын туыстары иеленген лауазымдарға тікелей бағыныстылықта болатын үлестестік (аффилирленген) фактілері — **жоқ.** ҚПО-да «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес сыбайлас жемқорлық қызметінің алдын алуға, сондай-ақ қызметте сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қолдану тиімділігін арттыруға бағытталған профилактикалық жұмыстар ұйымдастырылған және жүргізілуде. Қызметкерлер үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнама талаптарын сақтау мәселелері бойынша тұрақты негізде түсіндіру және оқыту іс-шаралары өткізіліп тұрады.

3.1. Мемлекеттік қызметтер көрсету. Бұрын мемлекеттік қызметтер қағаз тасығышта жүзеге асырылатын, бұл сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар тәуекелін арттыратын. Атап айтқанда, жүкті әйелдер мен жаңа туған нәрестені асырап алған адамдар және т.б. жүктілігі бойынша уақытша еңбекке жарамсыздық парағын, сондай-ақ баланың туу туралы куәлігін алатын, ал қазіргі уақытта оларды Kaspi.kz платформасы мен ХҚКО (ЦОН) пайдаланушыларына арналған куәлік беру сервисі арқылы онлайн алуға болады. Орталық көрсететін ақылы қызметтердің баға прейскурантында көрсетілген ақылы қызметтер көрсету саласында шартты сыбайлас жемқорлық тәуекелі бар. Атап айтқанда, медициналық персонал Орталықтың кассасын айналып өтіп қызмет көрсете алады. Тұрақты негізде емделушілер арасында қызмет көрсету түріндегі ақшалай қаражатты «бопсалау» нысанасына анонимді сауалнама жүргізіледі. Медициналық персоналдың ақшалай қаражат алғандығы немесе қызметі үшін ақшалай сыйақы алуға ишара жасағандығы туралы жағдайлар **анықталған жоқ.**

4. Персоналды басқарумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау
4.1 Кадр саясаты Талданатын кезеңде Орталықтың штат саны бойынша келесі ақпарат зерделенді: Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы. Орталықтың құрылымы — 16 бөлім. Штат саны — 686,5 бірлік, ақылы бөлім — 41,25; Нақты саны — 487 бірлік, декретте — 67, қоса атқарушылар — 48 адам; Бос орындар — 8 бірлік (дәрігер-эпидемиолог, Азаматтық қорғаныс және төтенше жағдайлар штаб бастығы, УДЗ дәрігері); Талданатын кезеңдегі кадрлардың ауысуы: Қабылданғаны — 41 қызметкер. Теріс себептермен жұмыстан босатылғандар — **жоқ.** Өз еркімен жұмыстан босатылғандар — 57 қызметкер (жұмыстан босату себебі — қызметкердің бастамасы бойынша).

Тексерілетін кезеңде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасағаны үшін жауапкершілікке тартылған қызметкерлер жоқ. Алматы қ. ҚСБ «Қалалық перинаталдық орталығы» ШЖҚ-дағы МКК қызметкерлеріне сыйлықақы беру және лауазымдық айлықақыларына үстемеақылар белгілеу мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы №1193 «Азаматтық қызметшілерге... еңбекақы төлеу жүйесі туралы» қаулысына, сондай-ақ ҚПО-ның еңбекке ақы төлеу және сыйлықақы беру жүйесін ұйымдастыру туралы ережесіне сәйкес жүзеге асырылады, сыйлықақы беру ережелерін бұзу жағдайлары жоқ. Негізгі қызмет бойынша бұйрықтар БАҚЖ (ЕСЭДО) жүйесінде тіркеледі, бұл қызметтік жалғандық жасау және өзге де сыбайлас жемқорлық әрекеттердің тікелей тәуекелдерін жоққа шығарады.

ҚПО-ның қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу барысында, ішкі құжаттаманы тексеру нәтижесінде келесі ескертулер анықталды:

- кадр мәселелері бойынша кейбір бұйрықтарда мүдделі тұлғалармен келісім (бұрыштама) жоқ;
- кейбір қызметкерлер жыл сайынғы еңбек демалысын беру және демалыстан шақыртып алу туралы бұрықтармен таныстырылмаған.

СЖТІТ жүргізу барысында адам ресурстарын басқару бөлімінің басшысы жоғарыда аталған ескертулерді жойды.

Тәртіптік практика Талданатын кезеңде қызметкерлер тәртіптік жауапкершілікке **тартылған жоқ.** Тәртіптік комиссияны қалыптастыру қағидаларына және Орталық қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолдану тәртібіне сәйкес тәртіптік жазалардың келесі түрлері көзделген: ескерту, сөгіс, қатаң сөгіс, жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шартын бұзу. Тәртіптік жазалар болған жағдайда оларды алып тастау құрылымдық бөлімшелер басшыларының қызметтік жазбалары негізінде жүргізіледі. Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 66-бабының 4-тармағына сәйкес тәртіптік жазаның қолданылу мерзімі ол қолданылған күннен бастап алты айдан аспауы тиіс. Қызметкерлер Әдеп кодексін бұзған жоқ. Еңбек тәртібі бұзылмады. Бұқаралық ақпарат құралдарында қызметкерлер туралы теріс ақпарат жарияланған жоқ.

Мүдделер қақтығысы Мүдделер қақтығысының болуы туралы мәліметтер анықталған жоқ. Туыстардың, жекжаттардың тікелей бағыныстылықта қабылдануы және бірлескен жұмысы анықталған жоқ.

5. Қаржы-шаруашылық қызметтегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау: Қаржы-шаруашылық қызмет «Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2011 жылғы 22 тамыздағы №423 «Мемлекеттік мекемелерде түгендеу жүргізу қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес жүргізіледі. Қалалық перинаталдық орталықта

4. Персоналды басқарумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау
4.1 Кадр саясаты Талданатын кезеңде Орталықтың штат саны бойынша келесі ақпарат зерделенді: Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы. Орталықтың құрылымы — 16 бөлім. Штат саны — 686,5 бірлік, ақылы бөлім — 41,25; Нақты саны — 487 бірлік, декретте — 67, қоса атқарушылар — 48 адам; Бос орындар — 8 бірлік (дәрігер-эпидемиолог, Азаматтық қорғаныс және төтенше жағдайлар штаб бастығы, УДЗ дәрігері); Талданатын кезеңдегі кадрлардың ауысуы: Қабылданғаны — 41 қызметкер. Теріс себептермен жұмыстан босатылғандар — **жоқ.** Өз еркімен жұмыстан босатылғандар — 57 қызметкер (жұмыстан босату себебі — қызметкердің бастамасы бойынша).

Тексерілетін кезеңде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасағаны үшін жауапкершілікке тартылған қызметкерлер жоқ. Алматы қ. ҚСБ «Қалалық перинаталдық орталығы» ШЖҚ-дағы МКК қызметкерлеріне сыйлықақы беру және лауазымдық айлықақыларына үстемеақылар белгілеу мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы №1193 «Азаматтық қызметшілерге... еңбекақы төлеу жүйесі туралы» қаулысына, сондай-ақ ҚПО-ның еңбекке ақы төлеу және сыйлықақы беру жүйесін ұйымдастыру туралы ережесіне сәйкес жүзеге асырылады, сыйлықақы беру ережелерін бұзу жағдайлары жоқ. Негізгі қызмет бойынша бұйрықтар БАҚЖ (ЕСЭДО) жүйесінде тіркеледі, бұл қызметтік жалғандық жасау және өзге де сыбайлас жемқорлық әрекеттердің тікелей тәуекелдерін жоққа шығарады.

ҚПО-ның қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу барысында, ішкі құжаттаманы тексеру нәтижесінде келесі ескертулер анықталды:

- кадр мәселелері бойынша кейбір бұйрықтарда мүдделі тұлғалармен келісім (бұрыштама) жоқ;
- кейбір қызметкерлер жыл сайынғы еңбек демалысын беру және демалыстан шақыртып алу туралы бұрықтармен таныстырылмаған.

СЖТІТ жүргізу барысында адам ресурстарын басқару бөлімінің басшысы жоғарыда аталған ескертулерді жойды.

Тәртіптік практика Талданатын кезеңде қызметкерлер тәртіптік жауапкершілікке **тартылған жоқ.** Тәртіптік комиссияны қалыптастыру қағидаларына және Орталық қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолдану тәртібіне сәйкес тәртіптік жазалардың келесі түрлері көзделген: ескерту, сөгіс, қатаң сөгіс, жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шартын бұзу. Тәртіптік жазалар болған жағдайда оларды алып тастау құрылымдық бөлімшелер басшыларының қызметтік жазбалары негізінде жүргізіледі. Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 66-бабының 4-тармағына сәйкес тәртіптік жазаның қолданылу мерзімі ол қолданылған күннен бастап алты айдан аспауы тиіс. Қызметкерлер Әдеп кодексін бұзған жоқ. Еңбек тәртібі бұзылмады. Бұқаралық ақпарат құралдарында қызметкерлер туралы теріс ақпарат жарияланған жоқ.

Мүдделер қақтығысы Мүдделер қақтығысының болуы туралы мәліметтер анықталған жоқ. Туыстардың, жекжаттардың тікелей бағыныстылықта қабылдануы және бірлескен жұмысы анықталған жоқ.

5. Қаржы-шаруашылық қызметтегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау: Қаржы-шаруашылық қызмет «Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2011 жылғы 22 тамыздағы №423 «Мемлекеттік мекемелерде түгендеу жүргізу қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес жүргізіледі. Қалалық перинаталдық орталықта

тағайындалған материалдық жауапты тұлғалар бар. Есептілік «1С-Бухгалтерия» ақпараттық жүйесінде электрондық форматта жүргізіледі, бұл бухгалтерлік есепті жүргізудің ашықтығын айғақтайды. Жыл сайын ішкі жоспарлы және жоспардан тыс түгендеулер жүргізіледі. Сондай-ақ ішкі және... (келесі бетте жалғасады) сыртқы қаржылық аудит жүргізілді, осыған байланысты аталған бөлімде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері байқалмайды. Жылдық годовой қаржылық есеп (ЖҚЕ) ағымдағы жылдың мамыр-маусым айларына жоспарланған.

6. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарауды талдау Нысанның сыртқы және ішкі хат-хабарларын жасау, тіркеу, қабылдау және жөнелту процестері Бірыңғай электрондық құжат айналымы жүйесі (БЭҚАЖ/ЕСЭДО) арқылы жүзеге асырылады. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қабылдау, тіркеу және жөнелту «Е-өтініш» (eotinish.gov.kz) ақпараттық жүйесі арқылы жүзеге асырылады. Тексерілетін кезеңде Алматы қ. ҚСБ «Қалалық перинаталдық орталығы» ШЖҚ-дағы МКК-да талданатын кезең бойынша барлығы 2 өтініш тіркелді, оның ішінде: шағымдар — 0, өтініштер — 8, ұсыныстар — 5, басқалары — 12.

Өтініштердің жалпы тақырыбы: коммерциялық ұсыныстар, еңбекке уақытша жарамсыздық парақтарын берудің заңдылығы туралы сұрау салулар, жеке сот орындаушыларының сұрау салулары, мемлекеттік сатып алу шарттарының орындалуын қамтамасыз етуді қайтару мәселесі бойынша шағым. Жүргізілген ішкі талдау қорытындысы бойынша сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін жағдайлар мен себептер анықталған жоқ.

2026 жылға жоғарыда айтылғандар негізінде Алматы қаласының «Қалалық перинаталдық орталығы» ШЖҚ-дағы МКК-да медициналық көмек көрсету сапасы бойынша негізделген шағымдар тіркелген жоқ, сондай-ақ емделушілерге медициналық көмек толық көлемде, уақтылы, денсаулық сақтау саласындағы қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерге, соның ішінде ҚР ДСМ қолданыстағы Клиникалық диагностикалау және емдеу хаттамаларына сәйкес көрсетіледі, клиникалық-диагностикалық процедуралардан ауытқулар болған жоқ.

Емделушілердің медициналық көмек сапасына қанағаттануы 95%-ды құрайды. Нақты негізделген өтініштер мен шағымдар болған жоқ. Осылайша, ҚПО халықтың медициналық қызмет көрсету сапасына қанағаттану көрсеткіші бойынша осы индикатордың жоспарланған көрсеткішінен 5,0%-ға өсімге қол жеткізді.

Медициналық қызметтерді тиімді көрсету үшін барлық жағдайлар жасалды, олар ғылыми дәлелдемелер негізінде сапалы медициналық қызмет көрсетуді қамтамасыз етті. Пауиенттерге медициналық көмек көрсету отбасылық-бағытталған, құпиялылық, мәдениетке, сенімге және әйел мен оның отбасының эмоцияларына құрметпен қарау принциптеріне негізделген.

Қалалық перинаталдық орталықтың қызметкерлері медициналық қызметтердің сапасы мен қауіпсіздігін арттыруға бағытталған барлық әдептік, кәсіби нормаларды сақтады, тиімді перинаталдық технологияларды, жоғары технологиялық жабдықтар мен заманауи диагностикалау және емдеу әдістерін халықаралық кәсіби және әдептік стандарттарға сәйкес, емделушілердің болуына барынша қолайлы жағдайлар жасап қолданды.

Құқық қорғау және басқа да органдарға бағытталған материалдар, дәрігерлерге қатысты қозғалған қылмыстық істер жоқ. Сотталғандар жоқ.

Анықталған мәселелерді шешу бойынша қабылданған шаралар: Медициналық қызмет көрсету сапасын жақсарту және уақтылы көрсету үшін тұрақты негізде базалық клиникалық кафедралармен бірлесіп, медициналық ЖОО-лардың күнтізбелік жоспарына сәйкес, аккредиттеу стандарттарына сәйкес мамандармен бірге СЖО (СОП) және алгоритмдерді пысықтай отырып, оқыту семинарлары өткізіледі. Медициналық көмек көрсетудің қолданыстағы КДЕМ (КПДЛ) сәйкестігіне мониторинг жүргізіледі. Психологпен бірлесіп Әдеп кодексінің талаптарын орындау бойынша жұмыстар жүргізілуде. СЖТІБҚ (СППВК) қызметін жетілдіру, әлеуметтік желілердегі ҚПО-ның ресми аккаунттары арқылы халықпен жұмыс істеу бойынша жұмыстар жүргізілуде.

7. Мемлекеттік сатып алу процедураларын өткізу. Алматы қаласы бойынша СЖҚІСА (АДГСП) тапсырмасына сәйкес, «Қалалық перинаталдық орталығы» ШЖҚ-дағы МКК-да «Мемлекеттік сатып алулардың жай-күйіне мониторинг» іс-шарасы өткізілді. Мониторинг жүргізудің мақсаты кәсіпорынның сатып алу қызметін ұйымдастыруды кешенді бағалау, соның ішінде қолданылатын сатып алу тәсілдерін, жасалған шарттардың көлемін талдау, сондай-ақ өткізілетін процедуралардың Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкестігін тексеру болды. Қабылданатын шешімдердің ашықтығы мен негізділігі мәселелеріне ерекше назар аударылды. Мониторинг нәтижелері бойынша есепті кезеңде кәсіпорын 133 мемлекеттік сатып алу процедурасын өткізгені, олардың қорытындысы бойынша жалпы соммасы 440 781 746,56 теңгеге шарттар жасалғаны анықталды. Аталған көрсеткіштер кәсіпорынның қызметін қажетті тауарлармен, жұмыстармен және қызметтермен қамтамасыз ету бөлігіндегі тұрақты және жоспарлы жұмысты айғақтайды. Сатып алу құрылымын талдау кәсіпорынның негізінен бәсекелестік тәсілдерді қолданатынын көрсетеді. Мәселен, конкурс тәсілімен жалпы соммасы 199 293 119,21 теңгеге 8 шарт жасалса, тамақтануды ұйымдастыру бойынша қосымша келісімді есепке алғанда — 240 527 494,21 теңгені құрады. Баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен жалпы соммасы 73 775 727,66 теңгеге 45 шарт жасалды. Электрондық дүкен де белсенді қолданылады — жалпы соммасы 58 581 755,20 теңгеге 35 шарт жасалды. Өтпеген процедуралар бойынша бір көзден сатып алулар 42 942 202,44 теңге соммасына 24 шартты құрады. Тікелей шарт жасасу жолымен жалпы соммасы 24 954 567,05 теңгеге 20 сатып алу ресімделді, бұл ретте негізінен бұл сатып алулар заңнамада көзделген негіздер шеңберінде, оның ішінде шағын көлемдегі сатып алулар бойынша жүзеге асырылды. Мониторинг барысында сатып алу процедураларына түзетулер енгізудің жекелеген жағдайлары да қаралды. Атап айтқанда, камералдық бақылау нәтижелері бойынша жекелеген процедураларды заңнама талаптарына сәйкес келтіру бойынша, соның ішінде сатып алу тәсілін дұрыс қолдану және конкурстық құжаттаманы қалыптастыру бөлігінде ұсынымдар берілді. Аталған ескертулер нүктелік сипатта болды және уақтылы пысықталды. Есепті кезеңде камералдық бақылау және шағымдарды қарау нәтижелері бойынша мемлекеттік сатып алу процедураларын тоқтату және түзетудің жекелеген жағдайлары орын алғанын ерекше атап өткен жөн. Мәселен, сатып алулардың бірі бойынша камералдық бақылаумен бір көзден сатып алу тәсілін қолданудың қосымша негіздемесінің қажеттілігі көрсетілді, осыған байланысты процедура заңнама талаптарына сәйкес келтірілді. Камералдық бақылау нәтижелері бойынша медициналық техниканы орнату үшін үй-жайды дайындау бойынша жұмыстарды орындауға уақтылы ескеріліп, жойылған біліктілік талаптарын түзету бойынша ұсынымдар берілді. Сонымен қатар, «Автокөліктерді жалдау бойынша қызметтер» ашық конкурс тәсілімен сатып алу бойынша шағымды қарау қорытындысы бойынша (шағым нөмірі 275289, шағым мазмұны — негізсіз бас тарту) Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 78-тармағына сәйкес: *«Егер конкурстық құжаттамада еңбек ресурстарының болуы туралы талап болса, онда еңбек ресурстарының болуы қызметкердің біліктілігі туралы құжаттың электрондық көшірмесімен, сондай-ақ қызметкердің электрондық цифрлық қолтаңбасы арқылы расталады».* Сондай-ақ, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау

жөніндегі инженердің бар екенін растайтын құжаттар, атап айтқанда: еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі инженердің бейіндік (арнайы) білімін растайтын құжаттың көшірмесі конкурстық құжаттамада бар болғандықтан, шешім қабылданды... (келесі бетте жалғасады) шағымды қанағаттандыру және белгіленген талаптарға сәйкес процедураны келтіре отырып, сатып алу қорытындыларын қайта қарау туралы шешім қабылданды. Сонымен қатар, аталған жағдайлар бірлі-жарым және жұмыс сипатында болып табылады және жүйелі кемшіліктер туралы емес, сатып алу құжаттамасын дайындау сапасын одан әрі арттыру, сатып алу тәсілдерін қолдану негіздемелерін мұқият пысықтау, жоспарлау және талаптарды қалыптастыру кезеңінде ішкі бақылауды күшейту қажеттілігі туралы айғақтайды. Бұл бағытта кәсіпорын тарапынан келесі қызметте осындай ескертулерге жол бермеуге бағытталған тиісті шаралар қабылданды. Сондай-ақ есепті кезеңде кәсіпорын өнім берушілерді жосықсыз қатысушылар деп тану туралы сот талаптарын бастамағандығын атап өткен жөн. Сонымен қатар, мемлекеттік сатып алу бөлімі шарттық міндеттемелердің тиісті түрде орындалуын қамтамасыз ету және туындаған мәселелерді сотқа дейінгі тәртіппен реттеу мақсатында өнім берушілермен тұрақты негізде наразылық жұмыстарын жүргізеді. Осылайша, мониторинг нәтижелері кәсіпорынның сатып алу қызметі белгіленген процедураларды сақтай отырып, қолданыстағы заңнама шеңберінде жүзеге асырылатынын көрсетеді. Жұмыс процесінде туындайтын ескертулер жұмыс сипатында болады, уақтылы жойылады және сатып алу қызметін одан әрі жетілдіру үшін пайдаланылады. Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асырудың тиімділігін, ашықтығы мен сапасын арттыру мақсатында осы бағыттағы жұмыс жүйелі негізде жалғастырылуда. Мониторингтің барлық деректері мемлекеттік сатып алулардың ВЕБ-порталымен расталған. Наразылық жұмысы сатысындағы бұзушылықтардың алдын алу және тәуекелдерді талдау жүргізілді. Өнім берушілердің міндеттемелерді тиісті түрде орындамауымен байланысты құқықтық және қаржылық тәуекелдерді азайту бойынша ұсынымдар берілді. Орталықтың заң бөлімімен бірлесіп, талап қою арыздарын дайындау мен сүйемелдеуге қатысады. Сондай-ақ жосықсыз кәсіпкерлерге қарсы сотқа талап қою үшін құқықтық позиция мен материалдарды дайындауға қатысады. Заң бөлімімен бірлесіп мерзімдер мен жұмыс көлемінің бұзылуын растайтын құжаттарға талдау жүргізді. Тұрақсыздық айыбын өндіріп алу туралы талаптардың негізділігіне ішкі бақылау қамтамасыз етіледі. Заң қызметімен және Орталық басшылығымен өзара іс-қимыл жасау арқылы құрылымдық бөлімшелер арасындағы коммуникация қамтамасыз етіледі.

Комплаенс-офицер **Қисаменов А.Б.**

8-702-519-9140